



Mr J.O. Kooistra
notaris te Dokkum

AFSCHRIFT
akte van

OPRICHTING
van

de stichting: **Stichting monumentenbehoud Dongeradeel**,
gevestigd te Dokkum in de gemeente Dongeradeel.

Kantoor Stationsweg 12 te Dokkum
Fax 05190-93234
Telefoon 05190-94915

Akte d.d. 23 december 1993.

Heden, de vier en twintigste december negentienhonderd drie en negentig, verschenen voor mij, Mr. Jurjen Olav Kooistra, notaris ter standplaats Dokkum:

1. de heer Willem Albertus Bangma, zonder beroep wonende te Dokkum, Altenastreek 21, geboren te Leeuwarderdeel op twaalf juli negentienhonderd acht en twintig, gehuwd;

overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 sub a van na te melden statuten voorgedragen door de Raad van de Gemeente Dongeradeel voor de vervulling van de functie van bestuurslidvoorzitter van de hierbij op te richten stichting.

2. mevrouw Aukje Visser, wethouder, wonende te Anjum, De Loanen 16, geboren te Kollumerland op negen november negentienhonderd zeven en vijftig, ongehuwd;
3. de heer Arnoldus Jellema, aannemer, wonende te Dokkum, de Woudhorne 32, geboren te Dantumadeel op een augustus negentienhonderd drie en dertig, gehuwd;
4. de heer Hendrik van der Veen, ambtenaar, wonende te Ternaard, Van Sytzamastrjitte 1, geboren te Achtkarspelen op veertien augustus negentienhonderd drie en vijftig, gehuwd;

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten op de volgende statuten:

NAAM, ZETEL EN DUUR.

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: Stichting Monumentenbehoud Dongeradeel.
2. Zij is gevestigd te Dokkum in de gemeente Dongeradeel, en is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL EN WERKGEBIED.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel de instandhouding en bescherming van monumenten als bedoeld in de Monumentenwet of ingevolge de Monumentenverordening Gemeente Dongeradeel 1991.
2. Het werkgebied van de stichting is de gemeente Dongeradeel.

Artikel 3.

De stichting tracht dit doel te bereiken met de volgende middelen:

- a. Het in juridische eigendom verwerven van monumenten als hiervoor omschreven;
- b. Het (doen) restaureren en onderhouden van de verworven monumenten;
- c. Beïnvloeding van de openbare mening, zodat de wenselijkheid van het behoud van monumenten door zoveel mogelijk personen wordt ingezien en dit doel door hen wordt gesteund;
- d. De verwerving van geldmiddelen;
- e. Alle andere rechtmatige middelen die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.

GELDMIDDELEN.

Artikel 4.

De geldmiddelen van de stichting zullen bestaan uit:

- een startkapitaal ad eenduizend gulden (f. 1.000, -), gefourneerd door de Gemeente Dongeradeel.
- inkomsten uit verhuur van eigendommen van de stichting;
- opgenomen geldleningen;
- subsidies en donaties;
- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op andere wijze verkrijgt.

BESTUUR.

Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie leden; dienovereenkomstig bepaalt het bestuur het aantal bestuursleden.
2. a. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester.
b. Samen met de voorzitter (op voet van artikel 7 lid a) vormen zij het dagelijks bestuur indien het bestuur uit meer dan vijf leden bestaat.
c. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

BEGROTING EN JAARSTUKKEN.

Artikel 6.

1. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op, die voor één januari van het desbetreffende jaar ter goedkeuring aan het College van Burgemeester en Wethouders van Dongeradeel wordt gezonden.
2. De Gemeente Dongeradeel en de door het bestuur tot voordracht van bestuursleden aangezochte instanties ontvangen jaarlijks voor één juli een exemplaar van de jaarstukken der stichting. Voor één en dertig december ieder jaar dient de financiële jaarrekening van het voorgaande jaar goedgekeurd te zijn door het College van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Dongeradeel.

BESTUURSLEDEN.

Artikel 7.

De leden van het bestuur worden door het bestuur benoemd met inachtneming van het navolgende:

- a. Eén bestuurslid wordt voorgedragen door de Raad der gemeente Dongeradeel. Dit bestuurslid zal de functie van voorzitter vervullen.
- b. Het bestuur kan bepaalde instanties uitnodigen een voordracht aan hem te doen.
- c. Alle bestuursleden worden voor een periode van maximaal vier jaar benoemd en zijn na verloop van deze periode direct herbenoembaar voor een volgende periode van maximaal vier jaar.
- d. Met inachtneming van het bepaalde sub a wordt voor de eerste maal het bestuur benoemd door de oprichters bij deze akte van oprichting, tijdens de oprichtingsvergadering.

Artikel 8.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

- a. door overlijden, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surséance van betaling, door onder curatelestelling alsmede door ontslag door de rechtbank;
- b. door ontslagname;
- c. na afloop van termijn, waarvoor men benoemd is;
- d. door ontzetting door het bestuur. Een besluit daartoe kan door het bestuur worden genomen met een versterkte meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen en een vergadering waarin tenminste twee/derde der bestuursleden aanwezig is. Hieraan voorafgaand dient overleg te worden gevoerd met de eventuele instantie op vier voordracht het betreffende bestuurslid is benoemd. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het bestuur

is bevoegd bij besluit met eenvoudige meerderheid van stemmen genomen, een bestuurslid voor een periode van drie maanden te schorsen.

e. Op de voet van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste, doch uiterlijk binnen drie maanden, worden voorzien door benoeming van een bestuurslid, dat als zodanig dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats het werd benoemd.
Het bestuur geeft eventueel onverwijld kennis van het defungeren aan de betreffende tot voordracht bevoegde instantie.
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken, en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of vordering van het openbaar ministerie.
3. De Gemeente Dongeradeel is belanghebbende in de zin van het vorige lid.

BIJZONDERE BESTUURSBESLUITEN.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, onverminderd lid 2.
2. Besluiten tot het vervreemden van registergoederen behoeven de goedkeuring van de gemeenteraad van Dongeradeel.
3. Het bestuur is, mits met algemene stemmen van alle zittende bestuursleden, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van derde verbindt.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging wordt bovendien toegekend aan de voorzitter tezamen met de secretaris.
Voor het geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris wordt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging bovendien toegekend aan de voorzitter casu quo de secretaris tezamen met één ander lid van het bestuur.
Voor het geval van ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als secretaris wordt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging bovendien toegekend aan twee andere bestuursleden.
3. Voorzitter en secretaris zijn belast met de uitvoering van genomen bestuursbesluiten.
4. Bestuursleden genieten ten laste van de stichting geen beloning.

BESTUURSVERGADERING.

Artikel 12.

1. Het bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of degene die hem zodanig vervangt, ofwel ten minste twee bestuursleden dit gewenst acht(en).

2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. Hij maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die door hem en de voorzitter worden ondertekend. Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notulen door de penningmeester. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem ondertekenen copie van de notulen.
3. De vergadering van het bestuur wordt niet gehouden, indien niet meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is opgekomen.
4. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigde ter vergadering te doen vertegenwoordigen.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijk stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden zich daartegen verzet.
4. Mocht bij stemming over personen bij de eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussen stemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig ofwel vertegenwoordigd zijn.
Met betrekking tot wijziging van de artikelen 3 (doel), 14 (statutenwijziging) en 16 (bestemming van het liquidatie-saldo) is voorafgaande goedkeuring nodig van de minister belast met de monumentenzorg.
Tevens is met betrekking tot artikel 10 voorafgaande goedkeuring nodig van de gemeenteraad van Dongeradeel.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Leeuwarden.

ONTBINDING.

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 14 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - door rechtelijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

VEREFFENING.

Artikel 16.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur.
2. De stichting blijft na haat ontbinding voorbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met indien verstande, dat het batig saldo uitsluitend zal worden bestemd overeenkomstig het doel der stichting, te weten de instandhouding van monumenten in de Gemeente Dongeradeel.

SLOTBEPALING.

Artikel 17.

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist het bestuur.

Slot.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Waarvan akte in minuut opgemaakt, is verleden te Dokkum op de datum in het hoofd van dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij ondertekend.

W.A. Bangma, A. Visser, A. Jellema, H. van der Veen, J.O. Kooistra.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.